UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

21/10/2015 0099105 UNINA FEDII
data numero di protocollo

U.P.G.F.F./U.D.A.B.S.
posizione
TIT. IX-5

Ai Direttori/Presidenti dei Dipartimenti
e p.c. Ai Responsabili dei Processi Contabili dei Dipartimenti

LORO SEDI

Oggetto: Ulteriori chiarimenti in merito all'utilizzo del fondo di attività di ricerca in Italia e all'estero per i corsi di dottorato XXIX ciclo.

Facendo seguito alla nota posizione UDABS prot. 22539 del 12.03.2015, relativa al budget previsto per il secondo anno di corso per l'attività di ricerca in Italia e all'estero, messo a disposizione di ciascun dottorando, nonché al Decreto Rettorale n. 2332 del 01.07.2015, autorizzatorio delle variazioni al budget economico e degli investimenti per i corsi di dottorato XXIX ciclo, si forniscono di seguito ulteriori chiarimenti.

Il Decreto Ministeriale n. 45 del 08.02.2013 all'art.9 comma 3 assicura, "a *decorrere dal secondo anno a ciascun dottorando, in aggiunta alla borsa e nell'ambito delle risorse finanziarie esistenti nel bilancio dei soggetti accreditati a legislazione vigente,* ***un budget per l'attività di ricerca in Italia e all'estero*** *adeguato rispetto alla tipologia di corso e comunque di importo non inferiore al 10% dell'importo della borsa medesima*".

Pertanto, le risorse assegnate a ciascun dottorando, pari ad € 1.363,85, riferite esclusivamente alla seconda annualità e da utilizzare entro e non oltre il termine di chiusura della stessa (28 febbraio 2016), possono essere impiegate per esigenze compatibili con la ricerca e la formazione del corso di dottorato - previa autorizzazione del Responsabile del curriculum - nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento in materia di dottorato, nonché dalle norme di contabilità pubblica e dai regolamenti interni di Ateneo.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
PG/2015/0099105 del 21/10/2015

80138 Napoli corso Umberto I

Tanto premesso, per la ricerca e la formazione individuale del dottorando sono eleggibili le seguenti tipologie di spese:

1. Spese per la mobilità per la ricerca, sia in Italia che all'estero (incarico di missione);
2. Spese per l'iscrizione a congressi e convegni;
3. Spese connesse all'iscrizione a corsi di formazione, summer o winter school, etc.;
4. Spese per pubblicazioni;
5. Spese per l'acquisto di materiale di consumo o di materiali strumentali alle ricerche attuate, etc.;
6. Spese sostenute per l'acquisto di materiale bibliografico;
7. Spese per l'acquisto di beni strumentali e software PC (codice U-GOV CG.04.41.02 Acquisto Materiali)

Le spese di cui ai punti 5) 6) e 7) sono riferibili esclusivamente a beni il cui valore sia inferiore a euro 516,46 che non siano già disponibili presso la Struttura. La gestione amministrativo contabile dei suddetti beni è assegnata al Dipartimento e tutto il materiale acquistato con il budget per attività di ricerca resterà di proprietà dell'Università.

La proposta di spesa dovrà essere avallata dal tutor del dottorando e approvata dal Direttore di Dipartimento, unitamente al Responsabile dei Processi Contabili, per la verifica di legittimità e di regolarità amministrativa e contabile.

E' possibile accedere al budget annuale solo a seguito del perfezionamento dell'iscrizione del dottorando e comunque non prima dell'inizio dell'anno accademico.

IL RETTORE
Gaetano Manfredi

IL PRORETTORE
Arturo De Vivo

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
Il Dirigente: *dott.ssa Colomba Tufano*
Ufficio Programmazione e Gestione dei Flussi Finanziari
Il Capo dell'Ufficio ad interim: *dott.ssa Colomba Tufano*
Per chiarimenti:
dott.ssa Emma Di Marino – dott.ssa Luisa Stolfi
tel. 081 2531030 – fax 081 2533982
Ripartizione Relazioni Studenti
Il Dirigente: *dott. Maurizio Tafuto*
Ufficio Dottorato Assegni e Borse di Studio
Il Capo dell'Ufficio: *dott.ssa Concetta Bernardo*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
PG/2015/0099105 del 21/10/2015